BEYAZ KOD KOMİTESİ

ADI-SOYADI	GÖREV ÜNVANI	GÖREVİ
ARİF BOZKURT	İDARİ VE MALİ HİZMETLER MÜDÜRÜ	EKİP BAŞKANI
ONUR KILIÇ	İDARİ VE MALİ HİZMETLER MÜDÜR YARDIMCISI	EKİP ÜYESİ
DT. ERTUĞRUL ÇAĞLAR	BAŞHEKİM YARDIMCISI	EKİP ÜYESİ
ERDAL BORAN	ÇALIŞAN SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ BİRİM SORM.	EKİP ÜYESİ
M. RIDVAN ÖZTÜRK	SİVİL SAVUNMA BİRİM SORUMLUSU	EKİP ÜYESİ
NAZİK BOYDAK	KALİTE YÖNETİM DİREKTÖRÜ	EKİP ÜYESİ
KADİR KILIÇ	TEKNİK BİRİM SORUMLUSU	EKİP ÜYESİ

GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLAR

1) Uyarı sisteminin (duruma en kısa sürede müdahalenin sağlanmasına yönelik) oluşturulmasını sağlamak,
2) Beyaz kod ile ilgili tatbikat ve eğitimlerin organizasyonu yapmak,
3) Beyaz kod uygulamasına yönelik olarak her dönem tatbikat yapılmasını sağlamak,
4) Beyaz kod ile ilgili yazılı düzenlemeleri yapmak,
5) Beyaz kod uygulamaları ile ilgili kayıtların tutulmasını sağlamak,
6) Çalışanlara beyaz kod ile ilgili eğitim vermek.
7) Olaya maruz kalan çalışanlara gerekli desteğin verilmesini sağlamak,
8) Gerektiğinde düzeltici önleyici faaliyet başlatmak.