

HASTA DENEYİM VE ÇALIŞAN GERİ BİLDİRİM ANKET
DEĞERLENDİRME EKİBİ

ADI-SOYADI	ÜNVANI	GÖREVİ
DT. AYSUN ZEYNEP AYDIN	DİŞ HEKİMİ	BAŞHEKİM YARDIMCISI
DT. ERTUĞRUL ÇAĞLAR	DİŞ HEKİMİ	BAŞHEKİM YARDIMCISI
ALİ AYTEKİN KAAAN	İDARİ VE MALİ HİZMETLER MÜDÜR YARDIMCISI	İDARİ VE MALİ HİZMETLER MÜDÜR YARDIMCISI
ONUR KILIÇ	İDARİ VE MALİ HİZMETLER MÜDÜR YARDIMCISI	İDARİ VE MALİ HİZMETLER MÜDÜR YARDIMCISI
NAZİK BOYDAK	TIBBİ SEKRETER	KALİTE YÖNETİM DİREKTÖRÜ
EMEL BEKDEMİR	DİŞ PROTEZ TEKNİSYENİ	HASTA HAKLARI BİRİM SOR.
ERDAL BORAN	SÜREKLİ İŞÇİ	ÇALIŞAN SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ BİRİM ÇALIŞANI

GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLAR

- 1) Hastaların görüş, öneri ve şikayetlerini rahatlıkla iletebilecekleri düzenlemeleri sağlar.
- 2) Hasta ve yakınlarının görüş, öneri ve şikayetleri alınır ve düzenli aralıklarla değerlendirilir. Değerlendirme ekibi ve hastane yönetiminin de katılımı ile düzenlenen toplantıda formlar okunarak değerlendirilir, görüşler ve çözümler kayıt altına alınır.
- 3) Kişilere dönülmesi gerekiyor ise iletişim bilgilerinden ulaşılarak bilgi verilir.
- 4) Yılda bir kez (Aralık ayında) yapılan çalışan geri bildirim anketlerini değerlendirir. Üst yönetime raporlayarak gerekli iyileştirme çalışmalarını başlatır.
- 5) Gerektiği durumlarda DÖF (Düzeltilici/Önleyici Faaliyet) başlatılır.
- 6) Öncelikli olarak müdahale edilmesi gereken geri bildirimler en kısa zamanda ele alınır.
- 7) Anketlerin incelenmesi, sonucunda gerekli iyileştirmelerin yapılması sağlanır.